



Politica integrata

Ver. 1 del 30.06.2025



Introduzione

Datef adotta ed è certificata rispetto ad **un sistema di gestione integrato per la qualità, la sicurezza delle informazioni e la gestione dei servizi IT**. Questa politica riflette l'impegno dell'azienda verso il miglioramento continuo, la conformità normativa e la creazione di valore sostenibile per clienti, collaboratori, fornitori e ogni altro stakeholder.

Pertanto, **ogni stakeholder è tenuto a rispettare la presente policy.**



Chi è Datef e i propri valori

- Partner competente in consulenza, progetti IT e gestione infrastrutture.
- Offre soluzioni integrate: hardware, software, servizi, formazione e implementazione.
- Approccio orientato alla soluzione globale per il successo di clienti e collaboratori.
- Le attività di Datef sono orientate verso relazioni d'affari sostenibili e a lungo termine.



Collaboratrici e Collaboratori

- Il Project Management è il cuore della qualità.
- Ogni persona ha autonomia e responsabilità.
- Le attività sono gestite secondo priorità, obiettivi e scadenze.
- Importanza della professionalità, delle competenze trasversali e della comunicazione interna.
- I processi adottati da DATEF ottemperano in ogni aspetto alle disposizioni di legge
- La **sensibilizzazione dei dipendenti sulla sicurezza delle informazioni** è un processo continuo all'interno dell'azienda. **Ogni dipendente e stakeholder è tenuto a proteggere e migliorare costantemente le misure di sicurezza dell'informazione.**



Obiettivi per la qualità e la gestione dei servizi IT

1. Comunicazione con il Cliente

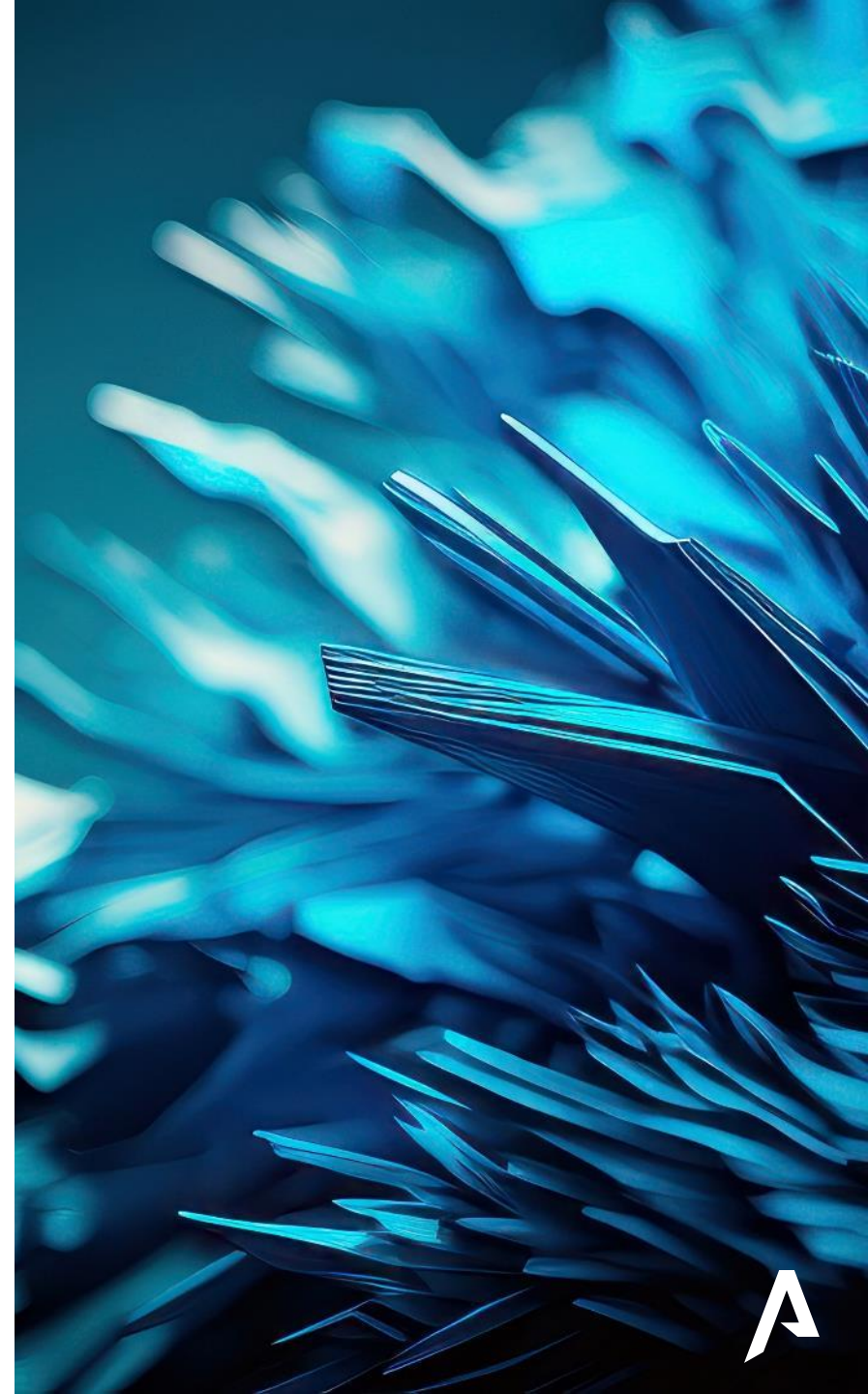
- Contatto costante in tutte le fasi del servizio.
- La soddisfazione del cliente nasce dalla qualità della cooperazione, non solo del prodotto.
- Valori chiave: competenza, esperienza, coinvolgimento, responsabilità.

2. Soluzioni Personalizzate

- Ogni cliente merita la migliore soluzione, non una qualsiasi.
- Le soluzioni derivano dalla comprensione profonda delle strutture e delle esigenze del cliente.
- Approccio collaborativo: i problemi si risolvono insieme al cliente.
- Focus: bisogni reali del cliente.

3. Assistenza Clienti

- La qualità del servizio post-progetto è fondamentale.
- L'assistenza continua dopo la messa in opera è parte integrante del valore offerto.
- Contribuisce in modo decisivo alla soddisfazione del cliente.



Obiettivi per la sicurezza delle informazioni



La disponibilità dei servizi e la tutela della riservatezza delle informazioni a noi affidate sono al centro delle nostre azioni. In particolare, l'obiettivo è garantire la disponibilità, la riservatezza e l'integrità delle informazioni relative alla nostra azienda, dei clienti, dei dipendenti e dei fornitori.

1. La sicurezza delle informazioni è **integrata in ogni processo e progetto** in cui vengono trattate e utilizzate le informazioni.
2. **La Direzione mette a disposizione risorse sufficienti** per garantire la sicurezza delle informazioni e le necessarie condizioni organizzative generali.
3. L'attuazione della politica e la sicurezza delle informazioni sono adeguate alle condizioni economiche generali ed al livello di protezione necessario (**adeguatezza**).
4. Tutti i **requisiti legali e normativi** sono sempre rispettati e verificati.
5. Per i servizi offerti è necessario considerare i requisiti di sicurezza sin dalla fase di trattativa con il cliente (**Security by Design**).
6. La **sicurezza** dell'informazione deve essere garantita **in tutta la catena di approvvigionamento** attraverso l'adozione da parte dei fornitori di misure da concordare.
7. La protezione della **proprietà intellettuale** è parte integrante delle attività di sicurezza dell'informazione.



Miglioramento continuo

La Direzione ed i dipendenti si impegnano ad attuare il miglioramento continuo dei servizi e ad applicare rigorosamente il presente documento.

I programmi di miglioramento applicabili ai processi devono essere **attuati sistematicamente e la loro efficacia deve essere verificata.**

1. Impegno per il Miglioramento Continuo

- **Formazione continua e qualificazione del personale**, al fine di adattare le proprie competenze e capacità alle esigenze del mercato e dei clienti.
- **Revisione periodica dei servizi** basata su esigenze reali e costi/benefici.
- **Obiettivi strategici** definiti nel business plan e monitorati semestralmente.



“

Per tale scopo Datef ha adottato i seguenti strumenti :



Business Plan:

missione, obiettivi e misure strategiche (3-5 anni)



Catalogo Obiettivi:

aziendali, di processo, di progetto, di budget. conclusioni sulla **fattibilità**, cioè se il catalogo degli obiettivi è realisticamente raggiungibile



Obiettivi Individuali e concordati:

performance, competenze, sviluppo, formazione, sicurezza

Principi guida: *less is more, done is better than perfect.*



Maggiori informazioni e comunicazione



Per informazioni dettagliate sulla gestione delle risorse aziendali e sul rispetto della normativa sulla protezione dei dati, consultare le direttive dettagliate.



La versione integrale delle politiche qualità, sicurezza delle informazioni e Gestione dei servizi IT di Datef e le policy di cui sopra possono essere richieste al proprio referente.



Inoltre, Sulla presente policy sulla sicurezza delle informazioni si basano le seguenti policy di dettaglio:

- per dipendenti / People
- per fornitori / Suppliers
- per gli Admin.



Move together.

Move digital.

Move forward.



A DATEF

datef.it